

**Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Дальнегорская центральная городская больница»**

**ПРИКАЗ**

г. Дальнегорск

от «09» февраля 2024 года

№ 38-П

«Об утверждении алгоритма оказания МП  
участникам специальной военной операции  
и членам их семей»

Во исполнение приказа МЗПК №18/пр/1093 от 10.07.2023г. «Об утверждении алгоритма организации оказания медицинской помощи участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории Приморского края». С целью создания условий, обеспечивающих достойную жизнь и активную деятельность участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. алгоритм действий для определения маршрутизации участников СВО и членов их семей (приложение №1);
  - 1.2. алгоритм оказания психолого-психиатрической помощи участникам СВО и членам их семей (приложение №2).
2. Заведующей центральной поликлиникой Семёновой Т.В. обеспечить:
  - 2.1. первоочередное оказание медицинской помощи участникам СВО и членам их семей;
  - 2.2. соблюдение алгоритма действий для определения маршрутизации участников СВО и членов их семей (приложение №1);
  - 2.3. оказание психолого-психиатрической помощи участникам СВО и членам их семей в соответствии с алгоритмом (приложение №2)
3. Назначить заместителя главного врача по КЭР Забровского М.В. ответственным лицом за организацию и контроль оказания медицинской помощи участникам СВО и членам их семей;
4. Филипповой С.И., врачу КМП совместно с Филипповым А.В. начальником ОАУ:
  - 4.1. Разместить актуальную информацию на стендах, а также на официальных сайтах медицинской организации в соответствии с приказом министерства здравоохранения Приморского края от 31 октября 2022 года № 18/пр/1616 «Об индивидуальном сопровождении участников специальной военной операции и членов их семей при получении медицинской помощи на территории Приморского края» о возможности индивидуального медицинского сопровождения данной категории граждан в первоочередном порядке, с указанием ответственного лица и контактными данными
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Главный врач

Р.В. Поляков

Зав.ОМО  
Гурмак С.Ю.

Алгоритм действий для определения маршрутизации участников СВО и членов  
их семей

№ п/п		Перечень вопросов	Варианты действий	Форма исполнения
1	Персональные данные	ФИО Дата рождения Контактный телефон, адрес	Заполнение отчетности	мониторинг
2	Статус участника СВО	1. Мобилизованный 2. Контрактник 3. Доброволец	Заполнение отчетности	мониторинг
3	Сроки контракта, дата мобилизации	Уточнение информации о том, действует ли на момент обращения контракт, когда заканчивается (действующий ли военнослужащий)	1. При наличии действующего контракта/подчинения Министерству обороны РФ  2. При окончанных сроках контракта/списании/демообликации	1. Мед.помощь оказывается в экстренной или неотложной форме с последующим переводом в военный госпиталь или рекомендацией обратиться в военный госпиталь  2. Прием вне очереди в лечебных учреждениях

4	Цель обращения	Оказание психолого-психиатрической помощи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пациент обращается в поликлинику по месту жительства самостоятельно</li> <li>2. Пациент обращается в филиал фонда «Защитники Отечества» (г. Владивосток, ул. Давыдова, д.9)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация врача-терапевта/медицинского психолога/невролога, направление к профильному специалисту по результатам проведения тестирования на ПТСР (к врачу-психиатру или психиатру-наркологу или медицинскому психологу)</li> <li>2. Консультация медицинским психологом, проведение тестирования на ПТСР, направление на дальнейшую терапию/направление к врачу-психиатру или психиатру-наркологу</li> </ol>
5	Цель обращения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Медицинская помощь участнику СВО</li> </ol> <p>Медицинская помощь члену семьи участника СВО</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. В амбулаторных условиях</li> <li>4. В условиях дневного стационара</li> <li>5. В условиях круглосуточного стационара</li> <li>6. Подготовка документов на ВМП</li> </ol> <p>Подготовка санаторно-курортной карты</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обращение в поликлинику по месту жительства, решение тактики ведения пациента ответственным лицом (запись на ближайшее время к терапевту и/или к узкому специалисту по показаниям)</li> <li>2. Подготовка документов в поликлинике по месту жительства для госпитализации в дневной стационар (госпитализация на ближайшее время)</li> <li>3. Подготовка документов в поликлинике по месту жительства для госпитализации в круглосуточный стационар (госпитализация на ближайшее время)</li> <li>4. Обследование пациента в кратчайшие</li> </ol>

				<p>сроки и направление документов на ВМП, с указанием статуса участника СВО или родства (прикладывается справка)</p> <p>Первоочередная запись к врачу- терапевту в поликлинике по месту жительства для определения показаний и противопоказаний к санаторно-курортному лечению</p>
6	Цель обращения	Подготовка документов на медико-социальную экспертизу	В амбулаторных условиях лечащим врачом в поликлинике по месту жительства	Сбор пакета документов и направление на МСЭ лечащим врачом

## Алгоритм оказания психолого-психиатрической помощи участникам СВО и

